

INCONTRO DEL 17 NOVEMBRE 2003

ARGOMENTO: RIORGANIZZAZIONE UFFICI DI RIMINI

Presenti:

i rappresentanti della Direzione Regionale: dott. Villiam Rossi, Direttore Regionale, dott.ssa Francesca Lorenzi, Direttore Regionale Aggiunto, dott.ssa Maria Giuseppina Baglivo, Responsabile Ufficio Relazioni Sindacali e il Sig. Biagio Cunsolo Ufficio Relazioni Sindacali;

i rappresentanti regionali delle Organizzazioni Sindacali:

CGIL: Gianpaolo Della Quercia, Giuseppina Loconte, Luigi Santo;

CISL: Durante Mario;

UIL: Sergio Grillo e Claudia Fiore;

SALFI: Renato Gambino, Federica Ferri e Giovanni Luigi Petrelli;

RDB: Giuseppe Calò, Vincenzo Capomolla e Domenico Capocasale;

i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali provinciali di Rimini:

CGIL: Maurizio Tonti; Mery Cesari e Vincenzo Bonghi;

CISL: Sergio Erroi;

SALFI: Giovanni Fantini;

RdB: Dino Di Pierro

la RSU dell'Ufficio di Rimini 1: Roberta Moretti, Franco Moretti, Giovanni Cancellieri, Valerio Cevoli e Federico Cetrullo;

la RSU dell'Ufficio di Rimini 2: Raffaele Fiadino e Pier Sergio Campidelli;

Alle 12,10 le delegazioni regionali del SALFI e della RdB lasciano il tavolo in quanto non disponibili a trattare nel merito l'argomento all'ordine del giorno;

L'incontro odierno segue quelli del 9 ottobre 2003 con i rappresentanti regionali e quello del 30 ottobre scorso in cui erano presenti anche i rappresentanti provinciali di Rimini e le RSU dei due uffici della città.

Le parti presenti al tavolo odierno di confronto, prendono atto delle informazioni date negli incontri precedenti e delle posizioni già espresse in quelle occasioni in merito alla riorganizzazione degli uffici di Rimini. La riorganizzazione prevede che gli attuali uffici vengano accorpati in unica struttura con sede in Via Macanno con la presenza di una sede decentrata in Via IV novembre nella quale verranno garantiti i servizi di front-office con 13 unità (un coordinatore e 12

addetti), l'attività di rimborsi con un massimo di 12 unità (un coordinatore e 11 addetti), un presidio di segreteria e assistenza informatica (due addetti e un centralinista), un team di controllo dedicato alle attività di 36 ter e 41 bis e un eventuale team integrato di controllo

CONVENGONO

- 1)** di garantire nel numero massimo di 45 le unità di dipendenti da assegnare alla sede di Via IV novembre per svolgere le attività descritte in premessa;
- 2)** di avviare un interpello tra i dipendenti delle due attuali strutture per individuare il personale da assegnare alle attività che saranno svolte presso la sede decentrata;
- 3)** di riconoscere nell'assegnazione del personale alle attività della sede decentrata, in primo luogo, priorità a coloro che già svolgono quelle attività presso la sede di Via IV novembre ed in secondo luogo a coloro che le svolgono in via Macanno;
- 4)** di individuare le posizioni professionali carenti e quelle esuberanti nella sede decentrata di via IV novembre dopo di che sulla base di una graduatoria redatta con i criteri di mobilità regionale verrà individuato il personale da assegnare alle posizioni carenti e quello che dovrà essere assegnato alla sede di Via Macanno. Costituisce titolo di precedenza:
 - a) il disagio conseguente al pendolarismo extra cittadino per coloro che utilizzano abitualmente mezzi pubblici di trasporto;
 - b) l'iscrizione di figli ad asili nido, scuole materne e scuole elementari ubicati in posizione limitrofa all'attuale sede di servizio;
- 5)** conclusa la fase iniziale di riorganizzazione, gli spostamenti del personale tra le due sedi cittadine verranno definiti d'intesa con la RSU ed i rappresentanti provinciali delle organizzazioni sindacali, fermo restando che il funzionamento ordinario delle due sedi dovrà essere garantito dal personale rispettivamente assegnato.
- 6)** Le parti si riservano di affrontare, successivamente all'interpello, eventuali aspetti non definiti nella presente ipotesi di accordo.

Per la Direzione Regionale Per le Organizzazioni Sindacali Regionali

| | |
|-------------|----------------|
| CGIL | FIRMATO |
| CISL | FIRMATO |
| UIL | FIRMATO |

Per le Organizzazioni Sindacali Prov. Rimini

| | |
|-------------|----------------|
| CGIL | FIRMATO |
| CISL | FIRMATO |
| UIL | FIRMATO |

| | |
|----------------------------------|--------------------|
| SALFI | FIRMATO |
| e allega nota a verbale | |
| RdB | NON FIRMATO |
| le RSU | FIRMATO |
| e allegano nota a verbale | |

NOTA A VERBALE SALFI

Il segretario provinciale SALFI firma con riserva di approvazione del personale.

NOTA A VERBALE DELLE RSU DI RIMINI

Le RSU firmano con riserva di approvazione del personale degli uffici di Rimini 1 e Rimini 2.