

INCONTRO DEL 16 febbraio 2004

## **ACCORDO**

CRITERI DI RIPARTIZIONE TRA GLI UFFICI DELL'EMILIA ROMAGNA DEL FONDO INCENTIVANTE 2002 DESTINATO AL PERSONALE NON DIRIGENTE.

Presenti i rappresentanti della Direzione Regionale: dott. Villiam Rossi, Direttore Regionale; dott.ssa Francesca Lorenzi, Direttore Regionale Aggiunto; dott.ssa Maria Giuseppina Baglivo, Responsabile Relazioni Sindacali e la dott.sa Patrizia Tonellato, Relazioni Sindacali;

i rappresentanti regionali delle Organizzazioni Sindacali:  
CGIL: Paolo Della Quercia, Giuseppina Loconte, Santo Luigi;  
CISL: Mario Durante, Giuseppe Mazza;  
UIL: Claudia Fiore, Sergio Grillo;  
SALFI: Federica Ferri;  
FAS/CISAL/FAS: Antonio Cassiani, Gloria Fuzzi;  
RdB: Vincenzo Capomolla.

Visto l'accordo nazionale del 21 novembre 2003 relativo ai criteri di ripartizione dei Fondi per l'incentivazione del personale non dirigenziale dell'anno 2002;

## **concordano**

di ripartire tra gli uffici dell'Emilia Romagna la quota pari a 3.410.600,00 Euro lordi delle risorse del Fondo Incentivante 2002 assegnate alla Direzione Regionale dell'Emilia Romagna nel seguente modo: per il 15% sulla base dell'organico teorico previsto per ciascuna struttura e per l'85% sulla base delle ore

di lavoro effettivamente prestate dal personale presente negli uffici nell'anno 2002, risultanti dai dati di consuntivazione;

- 2) Il budget del soppresso Centro di Servizio viene calcolato limitatamente al periodo di funzionamento della struttura nell'anno 2002. La quota del 15% viene calcolata sulla base del personale presente nell'ufficio nel periodo gennaio – aprile 2002 in quanto non può essere presa a base di calcolo la dotazione organica della struttura.

**PER LA DIREZIONE REGIONALE**

**PER LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI**

**CGIL**

**Non firma**

**Allega nota a verbale**

**CISL FPS**

**Firmato**

**UIL**

**Firmato**

**SALFI**

**Firmato**

**FAS/CISAL FAS**

**Firmato**

**RdB**

**Firmato**

INCONTRO DEL 16 FEBBRAIO 2004

## **ACCORDO**

CRITERI DI RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE ANNO 2002 AL PERSONALE NON DIRIGENTE DEGLI UFFICI LOCALI DELL'EMILIA ROMAGNA.

I rappresentanti della Direzione Regionale: dott. Villiam Rossi, Direttore Regionale, dott.ssa Francesca Lorenzi, Direttore Regionale Aggiunto; dott.ssa Maria Giuseppina Baglivo, Responsabile Relazioni Sindacali e la dott.ssa Patrizia Tonellato, Relazioni Sindacali;

i rappresentanti regionali delle Organizzazioni Sindacali:  
CGIL: Paolo Della Quercia, Giuseppina Loconte, Luigi Santo;  
CISL: Mario Durante, Giuseppe Mazza;  
UIL: Sergio Grillo, Claudia Fiore;  
SALFI: Ferri Federica;  
FAS/CISAL-FAS: Antonio Cassiani, Gloria Fuzzi;  
RdB: Vincenzo Capomolla.

Visto l'accordo del 21 novembre 2003 relativo ai criteri di ripartizione dei Fondi per l'incentivazione del personale non dirigenziale dell'anno 2002;

Visto l'accordo regionale in data odierna sui criteri di ripartizione del fondo incentivante regionale tra gli uffici della regione;

## **concordano**

di adottare, nella ripartizione del fondo incentivante tra il personale non dirigente degli uffici dell'Agenzia delle Entrate dell'Emilia Romagna, i seguenti criteri:

- 1) Ciascun ufficio utilizzerà il proprio budget prioritariamente per il pagamento delle indennità di funzione e processo

previste nell'allegato A dell'accordo nazionale del 21 novembre 2003. Per l'utilizzo dell'eventuale importo residuo si terrà conto del criterio previsto all'ultimo capoverso della lettera B) del predetto accordo nazionale.

Le indennità di funzione e processo verranno erogate anche ai dipendenti che hanno partecipato, in formazione per affiancamento, alle attività per le quali è previsto un indennizzo per disagio.

Le ore di formazione nell'attività di verifica ai soggetti di grandi dimensioni verranno inserite nelle ore di consuntivazione della Direzione Regionale ai fini della ripartizione del fondo incentivante. La Direzione Regionale provvederà al pagamento dell'indennità di verifica fiscale esterna nei confronti del personale che ha partecipato in formazione alla suddetta attività.

- 2) Gli uffici erogheranno il compenso a tutto il personale presente nel corso dell'anno 2002, compresi i dipendenti in posizione di distacco i quali parteciperanno al fondo dell'ufficio ove sono distaccati limitatamente al periodo di permanenza nella struttura. Per i restanti periodi il personale parteciperà al fondo dell'ufficio di appartenenza organica.

Il personale in condivisione tra più strutture parteciperà al fondo degli uffici per i quali ha svolto l'attività per la quota parte di giornate prestate in ciascuna struttura. Nel caso di diritto a più indennità l'ufficio di appartenenza corrisponderà al dipendente, per le giornate in condivisione, l'eventuale differenza più favorevole.

- 3) La quota pari a 36.310,00 Euro lordi destinata all'indennità di funzione per l'attivazione degli Uffici locali verrà utilizzata per remunerare:
  - i dipendenti che nell'anno 2002 si trovavano in posizione di distacco presso gli Uffici delle Entrate sub provinciali o Sezioni Staccate di uffici provinciali attivati nell'anno 2000, 2001 e 2002 per un massimo di sei mesi (157 giorni pagabili);

- i dipendenti che nell'anno 2002 si trovavano in posizione di distacco, anche breve, presso Uffici locali o Uffici IVA al fine di trascorrere un periodo di formazione finalizzato ad assicurare alle istituende strutture unitarie personale con professionalità acquisita nel settore IVA.

4) La quota pari a 68.261,15 Euro lordi destinata al finanziamento dell'indennità per aggiornamento professionale svolto presso gli uffici locali in occasione della loro attivazione verrà utilizzata per remunerare l'attività di aggiornamento professionale e istruzione del personale, effettivamente svolta nell'anno 2002 e non altrimenti remunerata, risultante da ordini o incarichi di servizio dai quali risulti il nominativo del formatore e le modalità di svolgimento della stessa rivolta al personale dell'ufficio.

La Direzione Regionale si riserva di comunicare, al più presto, alle Organizzazioni sindacali i dati relativi ai distacchi e alla formazione rilevati presso gli Uffici interessati.

**PER LA DIREZIONE REGIONALE**

**PER LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI**

**CGIL                      Firmato**

**CISL FPS                Firmato**

**UIL                        Firmato**

**SALFI                    Firmato**

**FAS/CISAL FAS        Firmato**

**RdB                      Firmato**